



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 I.C. RAVARINO (MO)

Via Roma, 129 – 41017 RAVARINO (MO) - C.F. 94186540368
 C.M.: MOIC84900D - Tel. 059 800880 – 059 800881
 E-mail: moic84900d@istruzione.it – direzione@ic2ravarino.edu.it – moic84900d@pec.istruzione.it
 sito: www.ic2ravarino.edu.it



DELIBERA n. 37 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

estratto del VERBALE N. 5 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28/10/2021

Oggi alle ore 18:00, in modalità telematica, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente: delibera
2. Calendario scolastico: delibera
3. Uscite didattiche: delibera
4. Contributo volontario: delibera
5. Convenzione con Servizio regionale conservazione digitale documenti: delibera
6. Documenti per la DDI (Regolamento, Piano, Netiquette): delibera
7. Patto di corresponsabilità: delibera
8. Approvazione del PON FERS REACT-EU cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici: delibera
9. Assunzione in bilancio del PON: delibera
10. Variazione di bilancio: delibera
11. Nomina del RUP: delibera
12. Verifica/Assestamento del Programma Annuale 2021
13. Open days (orientamento in entrata e uscita)
14. Nomina tutor per DSGA f.f.
15. Orario ufficio di Segreteria: delibera
16. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
17. Integrazione al regolamento d'Istituto per scuola secondaria di Primo Grado
18. Approvazione PON FESR -Digital Board (comunicazione ricevuta il 27/10/2021)

Presiede la sig.ra Chiara Filippetti

Svolge funzione di segretario estensore del presente verbale la docente Guerzoni Andreina. Situazione presenze-assenze:

Componente	Nominativi	P	A	Componente	Nominativi	P	A
GENITORI	Filippetti Chiara	X		DOCENTI	Viola Anna	X	
	Cannata Leonardo	X			Guerzoni Andreina	X	

	Garuti Marco	X			Soncini Antonella	X	
	Saetti Simona	X			Chalichias Maria	X	
	Parello Ernesto	X			Tassone Brunina	X	
	Bonfatti Ilaria	X			Bianchi Cristina	X	
	Ricci Marco		X			X	
	Alberghini Alice	X				X	
				DSGA	Landi Anna Maria	X	
DS	Felicetta Palladino	X		ATA	Fioretti Carmela	X	
					Bisceglia Libera	X	

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei membri del CdI, dà inizio alla seduta.

...
(omissis)

Verbale n.	Riunione del	Delibera n.	Data di pubblicazione
5	28-10-2021	37	
Punto all'Od.G.	Argomento		
14	NOMINA TUTOR PER DSGA F.F.		

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sentito il DS che presenta il DSGA facente funzione Annamaria Landi al suo primo incarico in questo ruolo, a cui sarà affiancato un tutor. Per la sua formazione sono previste 35 ore fino a dicembre e 65 ore da gennaio ad agosto con una spesa complessiva di circa 4200 euro. La tariffa oraria è costosa perché la formazione avviene tramite esperti professionisti in questo campo. Il Presidente fa notare che la ricaduta economica sull'Istituto è notevole e chiede se non fosse possibile diminuire il numero di ore previste per la formazione. Il DS risponde che il CdI può considerare una riduzione oraria e che i soldi usati vengono presi da un fondo destinato alla formazione amministrativa.

La maestra Tassone chiede se è prevista la formazione dei collaboratori scolastici su incarichi specifici. Il DS risponde affermativamente, ricordando che ogni voce del bilancio ha la sua destinazione. Tassone dice che occorre urgentemente una formazione dedicata agli assistenti amministrativi e ai collaboratori. DS fa presente che occorre prima di tutto efficientare la segreteria sull'uso dei nuovi software, e che sono previsti incontri con esperti di Spaggiari per la formazione della segreteria. È urgente preparare la segreteria sulla gestione dei PON e sull'organizzazione del lavoro e dei tempi.

Il Presidente ricorda che i fondi sono destinati in parte alla formazione del personale in parte al materiale per la didattica. Il sig. Cannata chiede se il personale da formare con il tutor sia assunto a tempo indeterminato presso il nostro istituto. Il DS riferisce che una parte del personale ha un contratto di lavoro a tempo determinato ma la scuola ha l'obbligo di formare il proprio personale.

La segreteria deve essere efficiente, se la scuola non rispetta le scadenze prestabilite va incontro a sanzioni.

La maestra Tassone propone di valutare la formazione del DSGA fino a dicembre riducendo le ore di tutoraggio a 21 ore. La maestra Saetti e il sig. Cannata intervengono per dare la propria approvazione alla proposta della maestra Tassone. A gennaio si valuterà di nuovo la spesa e verrà presa una nuova decisione.

La proposta viene messa ai voti e viene approvata con 15 voti favorevoli e uno contrario.

votanti	16	favorevoli	15	contrari	1	astenuti	0
---------	----	------------	----	----------	---	----------	---

a maggioranza

DELIBERA

la nomina del tutor per la DSGA f.f.

IL VERBALISTA

Andreina Guerzoni

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Chiara Filippetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Felicetta Palladino

firma sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, c.2, D.Lgs. n.39/1993