



## ISTITUTO COMPRENSIVO 2 I.C. RAVARINO (MO)

Via Roma, 129 – 41017 RAVARINO (MO) - C.F. 94186540368

C.M.: MOIC84900D - Tel. 059 800880 – 059 800881

E-mail: moic84900d@istruzione.it – [direzione@ic2ravarino.edu.it](mailto:direzione@ic2ravarino.edu.it) – [moic84900d@pec.istruzione.it](mailto:moic84900d@pec.istruzione.it)

sito: [www.ic2ravarino.edu.it](http://www.ic2ravarino.edu.it)



Prot. vedere segnatura

2462

Ravarino, 22 Marzo 2022

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Cod. Prog. 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-406 dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - CUP: E29J21005940006* **Incarico Collaudatore**

**All'Incaricato  
Luca La POLLA  
Sede  
e pc. Al Direttore SGA  
Sede**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento

del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” CCI 2014IT05M2OP001- Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’avviso pubblico 28966 del 06/09/2021, di cui all'oggetto;

**VISTO** il progetto presentato con il Piano prot n.5791/2021 da codesta Istituzione Scolastica a valere sull’avviso 28966 del 06/09/2021

**VISTA** la delibera n. 28 prot. 4016/2021 del Collegio Docenti del 02/12/2021;

**VISTA** la delibera n. 45 prot 3865/2021 del Consiglio di Istituto del 22/12/2021;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-406, dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, per un importo pari a €32102,02;

**VISTO** il progetto presentato con il Piano prot n.5791/2021 da codesta Istituzione Scolastica a valere sull’avviso 28966 del 06/09/2021

**VISTA** la delibera n. 28 prot. 4016/2021 del Collegio Docenti del 02/12/2021;

**VISTA** la delibera n. 45 prot 3865/2021 del Consiglio di Istituto del 22/12/2021;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-406, dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, per un importo pari a €32102,02;

**VISTO** il decreto prot. n. Delibera n. 46 del C.dl. del 22/12/2021 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento di cui al citato progetto;

**VISTA** la delibera n. 16 prot. n. 2009/2022 del Consiglio di Istituto del Primo Marzo 2022 con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF per l’as. 2021-2022 relativamente al progetto citato;

**VISTA** la delibera n. 17 prot. n. 2010/2022 del Consiglio di Istituto del Primo Marzo 2022 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione per la individuazione delle figure di sistema (facilitatore, valutatore, tutor, esperto interno, collaudatore, progettista);

**RILEVATA** la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell’attività di Collaudo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-406 dal titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

**VISTO** l’Avviso di selezione prot. n.2111 del 8/3/2022 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 21 Marzo 2021 prot. n. 2408/2022,

## **I N C A R I C A**

### **per prestazione di Collaudatore**

Cognome e Nome LUCA LA POLLA

Luogo e data nascita: come da documentazione agli atti

Codice Fiscale: come da documentazione agli atti

Qualifica: docente presso la Scuola Primaria "Buonarroti" dell'IC2 Ravarino di Ravarino (MO)

Residenza: come da documentazione agli atti

Amministrazione di appartenenza: Ministero Istruzione - IC2 Ravarino di Ravarino (MO)

## **Art. 1 Obblighi a carico del Collaudatore**

L'attività e i compiti della figura di Collaudatore sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>

In particolare, il **Collaudatore** reclutato dovrà occuparsi di:

- effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quando specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività.

## **Art. 2 Prestazione a carico del Collaudatore**

Il Collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico e dettagliate al punto 1, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

<b>Tipologia dell'attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Importo orario lordo stato</b>	<b>Totale lordo complessivo</b>
<b>Collaudatore nel progetto FESR</b>	13	€23,22	€301,86

<b>Cod.</b> 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-406			
<b>Cup:</b> E29J21005940006			

### **Art. 3**

#### **Obblighi a carico del Dirigente**

L'Istituto Scolastico, Istituto Comprensivo 2 I.C. Ravarino di Ravarino si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere all'incaricato Collaudatore **l'importo onnicomprensivo pari ad €23,22** per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

### **Art. 4**

#### **Incompatibilità**

Il Collaudatore posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

### **Art. 5**

#### **Autorizzazione a svolgere l'incarico**

Il Collaudatore quale dipendente dell'Istituto Scolastico, Istituto Comprensivo 2 I.C. Ravarino di Ravarino, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di Collaudatore, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165.

### **Art. 6**

#### **Trattamento fine rapporto**

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

### **Art. 7**

#### **Revoca dell'incarico**

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle

prestazioni di cui agli obblighi previsti all'articolo 1.

In caso di revoca del presente incarico il Collaudatore dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al Collaudatore verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

## **Art. 8 Trattamento dati**

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/697 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web: <https://www.ic2ravarino.edu.it/>

### **Allegati**

Il presente incarico è corredato da:

1. curriculum vitae del collaudatore
2. dichiarazione inerente lo status fiscale e delle incompatibilità.

*Il Collaudatore*

Luca La Polla



**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Felicetta Palladino

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa